

Temeljem odredbe članka 20. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine« broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09, 49/11), odredbe članka 17. Zakona o otpadu (»Narodne novine« broj 178/04, 111/06, 60/08, 87/09), Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Porat Poveljana d.o.o., i članka I. Odluke o izmjeni i dopuni Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Porat Poveljana d.o.o. , čl. 44. Statuta Općine Poveljana („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 05/06, 17/09,23/09 i 07/10), Načelnik Općine Poveljana donosi dana 26. travnja 2013. godine

ODLUKU
o načinu plaćanja i visini cijena komunalne
usluge odvoza komunalnog otpada

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način plaćanja i visina cijena komunalne usluge odvoza komunalnog otpada.

Članak 2.

Obračun komunalne usluge odvoza komunalnog otpada plaća se na temelju ispostavljenih računa od strane isporučitelja komunalne usluge na način i prema cijenama utvrđenim ovom Odlukom.

Članak 3.

Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge odvoza komunalnog otpada je vlasnik nekretnine ili korisnik kada je to vlasnik ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio isporučitelja komunalne usluge.

Obveznici iz stavka 1. ovog članka plaćaju isporučitelju uslugu odvoza otpada ako se njihova nekretnina nalazi na području Općine Poveljana.

Članak 4.

Korisnik usluge može račun za komunalnu uslugu odvoza komunalnog otpada platiti na način utvrđen važećim zakonskim propisima.

Članak 5.

Rok za podmirenje računa za komunalnu uslugu odvoza komunalnog otpada otisnut je na svakom ispostavljenom računu.

Ukoliko korisnik usluge ne plati račun u roku iz stavka 1. ovog članka, isporučitelj će zaračunati zatezne kamate u skladu sa važećim propisima i poslati opomenu. Ako korisnik ne podmiri dugovanje po opomeni, isporučitelj će pokrenuti postupak prisilne naplate.

Članak 6.

Korisnik usluge je dužan pismeno izvijestiti isporučitelja komunalne usluge o svakoj promjeni vlasništva nekretnine, adrese, broju registriranih ležajeva za iznajmljivanje, kao i o svakoj bitnoj promjeni, odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od nastanka promjene. Promjena obvezuje isporučitelja od dana primitka iste.

Ukoliko obveznik plaćanja komunalne usluge ne postupi po st. 1. ovoga članka, njegova obveza plaćanja teče sve do trenutka saznanja isporučitelja usluge o nastaloj promjeni.

Članak 7.

Podaci o prijavljenom broju registriranih ležajeva za iznajmljivače dobivat će se od strane Županijskog ureda za gospodarstvo, TZ Poveljana, korisnika usluge ili druge nadležne službe, te uvidom na terenu.

Članak 8.

Korisnik usluge ima pravo prigovora (reklamacije) na obračun komunalne usluge odvoza komunalnog otpada u pisanom obliku u roku od 15 dana od dostave računa.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 15 dana od dana dostave.

Ako je isporučitelj komunalne usluge uvažio prigovor, dužan je izvršiti usklađivanje obračuna u poslovnim knjigama najkasnije do ispostavljanja narednog računa s novim obračunom.

II. UGOVOR O ISPORUCI KOMUNALNIH USLUGA

Članak 9.

Ugovor o isporuci komunalnih usluga zaključuje se na temelju podnesenog zahtjeva korisnika usluge isporučitelju usluge (ugovor o pristupanju).

Ugovor o isporuci komunalne usluge zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Članak 10.

Obveza korištenja komunalne usluge nastaje trenutkom stjecanja vlasništva odnosno prava korištenja nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, a sve sukladno Odluci o obvezatnom korištenju komunalne usluge održavanja čistoće u dijelu koji se odnosi na skupljanje i odvoz komunalnog otpada u Općini Poveljana.

Smatra se da je zaključen ugovor o isporuci komunalne usluge i u slučajevima kada korisnik usluge nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora, ali je prihvatio isporuku i korištenje komunalne usluge.

Dan izdavanja računa na ime naknade za obavljanje komunalne usluge smatra se danom zaključenja ugovora.

Članak 11.

Korisnik usluge je dužan, u roku od 8 dana, isporučitelja izvijestiti o stjecanju vlasništva ili prava korištenja nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, kao i svim promjenama koje se odnose na promjenu tvrtke, promjenu adrese na koju se šalju računi i drugim relevantnim promjenama koje utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

Korisnik usluge je dužan isporučitelju, uz obavijest iz prethodnog stavka, priložiti i dokaz o vlasništvu nekretnine ili posebnog dijela nekretnine (izvadak iz zemljišnih knjiga ili drugu ispravu temeljem koje je stečeno pravo vlasništva nekretnine) odnosno ugovor kojim je stekao pravo korištenja.

Korisnik usluge obavezan je pravodobno, a najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka promjene obavijestiti isporučitelja o promjenama namjene prostora ili djelatnosti, te proširenju i izmjeni djelatnosti ili o postojanju drugih okolnosti koje znatno utječu na povećanje ili smanjenje komunalne usluge.

III. UVJETI ISPORUKE KOMUNALNIH USLUGA

Članak 12.

Isporučitelj obavlja uslugu sukladno odredbama ove Odluke i Odluke o komunalnom redu Općine Poveljana.

Članak 13.

Na području Općine Poveljana isporučitelj usluge organizira redovni odvoz komunalnog otpada u dane i vrijeme određeno Planom odvoza komunalnog otpada.

Plan odvoza komunalnog otpada donosi isporučitelj usluge i o istom obavještava obveznike plaćanja komunalne usluge.

Članak 14.

Broj i vrstu posuda za otpad određuje isporučitelj sukladno uvjetima i mogućnosti odvoza i to:

- posude za otpad zapremine od 120 l za obiteljske kuće ili manje stambene zgrade bez predviđenog prostora za postavljanje posuda za otpad zapremine 1 100 l, te manje poslovne subjekte.
- posude za otpad zapremine od 1100 l za poslovne subjekte i domaćinstva u većim stambenim zgradama gdje je moguće postavljanje iste, te za domaćinstva gdje je prikupljanje otpada organizirano putem zajedničkih posuda.

Članak 15.

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada isporučitelj vrši prema planu odvoza i to:

- a) minimalno dva puta tjedno u periodu od 10.-05. mjeseca,
- b) minimalno tri puta tjedno u periodu od 05. do 06. mjeseca i 09. - 10. mjeseca
- c) minimalno četiri puta tjedno u periodu od 06.-09. mjeseca. U istom periodu intenzitet odvoza povećava se na način da se otpad iz centra općine Poveljana i otpad gospodarskih subjekata sakuplja i odvozi svaki dan.

Članak 16.

Građani i manji poslovni subjekti dužni su o svom trošku nabaviti posude za otpad zapremine od 120 l. Za potrebe većih poslovnih subjekata čiji je minimalni pripadajući volumen 1100 l, posude za otpad postavlja isporučitelj.

Ukoliko korisnik usluge ne posjeduje tipsku posudu, isto ga ne oslobađa plaćanja troškova komunalne usluge odvoza otpada, već će se istom naplaćivati posuda od 120 l prema važećem cjeniku, osim ako prema dostupnim podacima isporučitelja proizlazi da treba zadužiti posude većeg volumena.

Na javnim površinama posude za otpad postavlja isporučitelj.

Članak 17.

Obveznici plaćanja komunalne usluge odvoza komunalnog otpada odgovaraju za održavanje posuda za otpad te su dužni posude iznositi na pražnjenje prema Planu odvoza, na javnu površinu ispred ulaza svog objekta neposredno uz najbližu prometnicu kojom prolazi komunalno vozilo isporučitelja usluge, te ih nakon pražnjenja vratiti u svoj stambeni objekt do slijedećeg pražnjenja.

II. NAČIN OBRAČUNA CIJENEKOMUNALNIH USLUGA

Članak 18.

Cijena komunalne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada utvrđuje se cjenikom kojeg donosi isporučitelj na način propisan zakonom. Cijena komunalne usluge određuje se umnoškom zaduženog volumena spremnika za odlaganje komunalnog otpada i cijeni litre ovisno o intenzitetu odvoza otpada.

S obzirom na intenzitet odvoza određen je period sezone od 05-08 mjeseca sa minimalno 3 odvoza tjedno i period van sezone od 01-04 i 09-12 mjeseca sa minimalno 2 odvoza tjedno.

Zaduženi volumen dobiva se na osnovu ukupne količine sakupljenog i deponiranog otpada, veličine korisnika, tipa korisnika – proizvođača otpada i intenziteta odvoza, prema čemu se utvrđuje kategorizacija korisnika.

Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada u kućanstvima je 120l.

Minimalni volumen spremnika za odlaganje komunalnog otpada za poslovne subjekte određuje se po m² površine poslovnog prostora i vrsti djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru.

Cijena sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada za područje općine Poveljana proporcionalno obuhvaća troškove sakupljanja otpada, troškove prijevoza otpada, troškove odlaganja otpada, troškove održavanja sustava, komunalnih objekata, vozila i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, troškove obrade podataka, troškove edukacije i održavanja programa za obradu podataka. Cijena usluge obuhvaća i uslugu sakupljanja glomaznog otpada dva puta godišnje.

Struktura cijene: 45% - fiksni dio

55%- varijabilni dio

Fiksni dio cijene usluge:

- troškovi održavanja sustava, komunalnih objekata, vozila i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti
- troškovi obrade podataka, edukacije i održavanja programa za obradu podataka

Varijabilni dio cijene usluge:

- troškovi sakupljanja otpada, troškovi prijevoza otpada, troškovi zbrinjavanja otpada

Članak 19.

Korisnici komunalne usluge razvrstani su u slijedeće kategorije:

1. stalna kućanstva
2. kućanstva sa povremenim boravkom-vikend objekti
3. korisnici u poslovnim prostorima-poslovni subjekti
4. iznajmljivači smještaja

Povlaštene kategorije korisnika:

1. staračka kućanstva
2. samačka kućanstva
3. korisnici socijalne skrbi

Cijena komunalne usluge za kućanstva, individualnog stanovanja u obiteljskim kućama i višestambenim objektima određuje se prema posudi za otpad volumena 120 l, broju odvoza, te kategoriji kućanstva.

U stambenim objektima sa više stambenih/poslovnih jedinica koje predstavljaju samostalnu uporabnu cjelinu i kao takve su evidentirane u zemljišnim knjigama (etažno vlasništvo) isporučitelj usluge zadužuje svaku stambeno/poslovnu jedinicu zasebno u mjesecu u kojem se vrši obračun.

Obračun naknade za uslugu odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada za kategoriju stalna kućanstva prikazan je u Tablici 1.

Tablica 1.

STALNA KUĆANSTVA

VAN SEZONE

MINIMALNI PRIPADAJUĆI VOLUMEN POSUDE	KOEFICIJENT kn/l	JEDINICA MJERE	CIJENA kn
120 l	0,540	kn/mjesečno	64,80

SEZONA

MINIMALNI PRIPADAJUĆI VOLUMEN POSUDE	KOEFICIJENT kn/l	JEDINICA MJERE	CIJENA kn
120 l	0,800	kn/mjesečno	96,00

Na cijenu iz Tablice 1. obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Cijena komunalne usluge za poslovne subjekte određuje se prema posudi za otpad volumena 120 l ili kontejneru volumena 1100 l, broju odvoza, te kategoriji djelatnosti.

Obračun naknade za uslugu odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada za korisnike u poslovnim prostorima-poslovni subjekt prikazan je u Tablici 2.

Tablica 2.

POSLOVNI SUBJEKTI
(pravne osobe i fizičke osobe sa registriranom djelatnošću)

KATEGORIJA DJELATNOSTI	OPIS	MINIMALNI PRIPADAJUĆI VOLUMEN POSUDE	Koeficijent količine otpada	CIJENA Kn/mjesečno
1.	Kiosci, frizerski i kozmetički saloni, cvjećarne, uredi, ljekarne i ordinacije do 100 m ² , Neprehrambene trgovine površine manje od 50 m ² , Čistionice, područna škola, vrtić, pošta	120 l	Van sezone 1,000 Sezona 1,670	Van sezone 120,00 Sezona 200,40
2.	Prehrambene trgovine površine do 50 m ² , Obrtničke radionice u zajedničkim objektima, Samostalni obrtnički pogoni, pekarnice, cafe-barovi, slastičarne do 100 m ² , prodajni saloni, uredi površine veće od 100 m ² Neprehrambene trgovine površine veće od 50 m ² ,	120 l	Van sezone 1,670 Sezona 2,670	Van sezone 200,40 Sezona 320,40
3.	Restorani, konobe, gostionice površine do 100 m ²	120 l	Van sezone 2,340 Sezona 4,670	Van sezone 280,80 Sezona 560,40
4.	Restorani, konobe, gostionice površine od 100 - 200 m ² , Samoposluge i prehrambene trgovine površine od 50-200 m ²	1100 l	Van sezone 0,400 Sezona 0,750	Van sezone 440,00 Sezona 825,00
5.	Samostalni uslužni i privredni poslovni objekti (hoteli, moteli) veći od 200 m ² , Autokampovi do 7000 m ²	1100 l	Van sezone 2,000	Van sezone 2.200,00

			Sezona 2,000	Sezona 2.200,00
6.	Samoposluge I prehrambene trgovine površine veće od 200 m ²	1100 l	Van sezone 2,750	Van sezone 3.024,80
			Sezona 2,750	Sezona 3.024,80
7.	Autokampovi od 7000-15000 m ²	1100 l	Van sezone 4,000	Van sezone 4.400,00
			Sezona 4,000	Sezona 4.400,00

Na cijenu iz Tablice 2. obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Za kućanstva sa povremenim boravkom (vikend objekti) obračun se vrši:

- van sezone (8 mjeseci) – fiksni dio cijene usluge
- u sezoni (4 mjeseca) – puna cijena usluge

Za kućanstva sa prijavljenim boravkom više od 4 mjeseca u godini puna cijena usluge se obračunava 12 mjeseci.

Obračun naknade za uslugu odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada za korisnike kućanstva sa povremenim boravkom (vikend objekti) prikazan je u Tablici 3.

Tablica 3.

VIKEND OBJEKTI

VAN SEZONE

MINIMALNI PRIPADAJUĆI VOLUMEN POSUDE	KOEFICIJENT kn/l	JEDINICA MJERE	CIJENA kn
120 l	0,243	kn/mjesečno	29,16

SEZONA

MINIMALNI PRIPADAJUĆI VOLUMEN POSUDE	KOEFICIJENT kn/l	JEDINICA MJERE	CIJENA kn
120 l	0,800	kn/mjesečno	96,00

Na cijenu iz Tablice 3. obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Korisnicima koji u jednom stambenom objektu posjeduju više stanova -apartmana, obračun se utvrđuje, kao zbroj svih apartmana - stanova u posjedu korisnika i ispostavlja jedan račun. U slučaju prodaje jednog ili više apartmana - stana prodavatelju – korisniku se iz zbirnog iznosa oduzima prodani apartman - stan, a za isti se tereti novi vlasnik, u svemu prema odredbama ovog Pravilnika i cjenika isporučitelja.

Za novoizgrađene stambene objekte ili stambene jedinice u kojima nikada nije evidentirana potrošnja vode obračunava se fiksni dio cijene usluge. U trenutku kada se u njima evidentira potrošnja vode (kao indikator korištenja objekta), sa naplatom obračunskog razdoblja za potrošnju vode za isti će se obračunavati i puna cijena komunalne usluge, za period i prema cijeni usluge koja se primjenjuje za pojedinu kategoriju korisnika.

Korisniku/vlasniku stambenog objekta ili stambene jedinice koja se ne koristi, temeljem njegove izjave na zapisniku da se objekat neće koristiti više od dvije godine u kontinuitetu, isporučitelj usluge obračunavat će fiksni dio cijene usluge do ponovnog stavljanja prostora u funkciju, a sve sukladno odredbama ovog Pravilnika. Kako bi se obračunavao fiksni dio cijene usluge korisnik je dužan podmiriti dugovanja, te uz izjavu dostaviti očitanje vodomjera.

Iznajmljivačima smještaja obračunava se zasebno komunalna usluga za kategoriju iznajmljivača, a zasebno za kategoriju kućanstva. Obračun za kategoriju iznajmljivača do 40 ležaja vrši se prema broju ležajeva koji se nalaze u stambenoj, stambeno poslovnoj ili poslovnoj jedinici u kojoj se obavlja ili utvrdi obavljanje iznajmljivanja, temeljem podataka dostavljenih od strane Županijskog ureda za gospodarstvo, TZ Poveljana, korisnika usluge ili druge nadležne službe. Pomoćni ležajevi nisu u sustavu naplate.

Za iznajmljivače preko 40 ležaja obračun se vrši prema cijeni zaduženog volumena, sukladno Cjeniku isporučitelja.

Obračun naknade za uslugu odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada za iznajmljivače smještaja prikazan je u Tablici 4.

Tablica 4.

IZNAJMLJIVAČI SMJEŠTAJA

SEZONA

OPIS	MINIMALNI PRIPADAJUĆI BROJ POSUDA	CIJENA po osnovnom ležaju
1-19 ležaja	1x120 l	9,60
20-30 ležaja	2x120 l	9,60
31-40 ležaja	3x120 l	9,60
OPIS	MINIMALNI PRIPADAJUĆI VOLUMEN	CIJENA
preko 40 ležaja	1100 l	500,00

Na cijenu iz Tablice 4. obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Korisnicima usluge cijena usluge odvoza komunalnog otpada temeljem njihovog zahtjeva smanjit će se uporabom korekcijskih faktora (u nastavku: k) i to kako slijedi:

1. korisnicima usluge s najviše dva člana kućanstva, starosti oba člana kućanstva najmanje 65 godina i imaju prijavljeno prebivalište na istoj adresi $k = 0,90$
2. korisniku usluge, samačko kućanstvo $k = 0,70$
3. korisniku usluge koji prima stalnu socijalnu pomoć od Centra za socijalnu skrb) uz prilaganje rješenja ili uvjerenja Centra za socijalnu skrb (ne starijeg od 6 mjeseci) $k = 0,50$.

Za dokazivanje statusa iz točke 1., 2. i 3. korisnik usluge kod isporučitelja usluge potpisuje izjavu.

Cjenik komunalnih usluga objavljen je na internetskoj stranici općine Povelja.

U slučaju izmjene cijene komunalne usluge, isporučitelj će pravovremeno i na propisan način obavijestiti korisnike.

Članak 20.

Korisnicima se usluga obračunava:

- kućanstvima - 12 mjeseci, obračun se vrši za razdoblje od 4 mjeseca

Obračunska razdoblja: 01-04 mj., 05-08 mj. i 09-12 mj.

- za pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost cijelu godinu - 12 mjeseci

- za pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost sezonski, dužni su isporučitelju predložiti pisanu potvrdu o početku/prestanku obavljanja djelatnosti, te su obavezni plaćati odvoz otpada za razdoblje u kojem su obavljali djelatnost, a minimalno za 2 mjeseca. Za pravnu osobu koja ne dostavi takvu potvrdu smatrat će se da obavlja djelatnost čitavu godinu, odnosno čitavu sezonu.

- za pravne i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost sezonski, a djelatnost je iznajmljivanje smještaja- 2 mjeseca.

Korisnicima – iznimno velikim proizvođačima komunalnog otpada, način obračuna i intenzitet odvoza mogu se regulirati ugovorom, sve sukladno ovoj Odluci i Cjeniku usluge Povelja d.o.o.

Pravne i fizičke osobe sa djelatnošću kod kojih je registrirano sjedište identično adresi stanovanja korisnika usluge, obavezni su plaćati komunalnu uslugu zasebno za potrebe stanovanja, a zasebno za obavljanje poduzetničke djelatnosti sukladno važećem Cjeniku isporučitelja usluge.

Članak 21.

Eventualne specifičnosti koje se mogu pojaviti kod obračuna komunalne usluge pojedinim korisnicima, a iste nisu predviđene Cjenikom i ovom Odlukom, rješavat će se zasebno u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Članak 22.

Isporučitelj usluge može privremeno osloboditi plaćanja usluge korisnika ako:

- korisnik nema u cjelosti izgrađen stambeni objekt u smislu ne postojanja priključka struje i vode
- korisnik vodi imovinsko-pravni spor te se ne može dokazati vlasništvo stambenog objekta

- ne postoje pravni sljednici nakon smrti korisnika odnosno kad nije dovršena ostavinska rasprava, te se ne raspolaže relevantnim rješenjem javnog bilježnika i sl.

Prava iz prethodnog stavka ovog članka korisnik može ostvariti na temelju pismenog zahtjeva kojemu je korisnik dužan priložiti potrebnu dokumentaciju, ovisno o situaciji:

- potvrdu Policijske uprave
- sudsko rješenje
- smrtovnica Dokumentacija vrijedi samo za tekuću godinu, nakon čega je korisnik dužan obnoviti zahtjev.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Odluka o načinu plaćanja i visini cijena komunalne usluge odvoza komunalnog otpada stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

Klasa:363-01/13-01/14

Ur.broj:2198/25-30-13-1

U Poveljani, 26. travnja 2013.

načelnik



Ivica Pogorilić